

高度危險品申領表格

申請人： _____ 學生編號： _____

指導老師： _____ 聯絡電話： _____

	名稱 (品牌 · 容量)	申請用量 ⁴ (克/毫升)	使用時段 ⁴ (天)	使用實驗室名稱及位置	購買者簽名 ²	導師簽名	職員/GA 發貨後簽名 (請註明發貨量及日期)
1							
2							
3							
4							

備註:

1. 申請者必須先閱讀該化學品的物質安全資料表，並明確其使用注意事項，洩漏、儲存及廢棄等處理方法。
2. 如申請者非為購買申請者，須先徵求購買申請者的同意。
3. 申請者須帶同已批准的表格，向實驗室技術員要求領取申請物品。
4. 除特殊情況外，一般申請用量的使用時段不應超過一週。

申請者簽名： _____ 實驗室負責技術員簽名： _____

日期： _____ 日期： _____