



行政程序課程 CURSO DE PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO 24/4 - 10/6/2019

課程編號/ N.º do curso: C017-2019-CFJJ

主辦：法律及司法培訓中心

Organização: Centro de Formação Jurídica e Judiciária

目的：加強學員對 10 月 11 日第 57/99/M 號法令通過的行政程序法典的認識。

Objectivos: Aprofundar os formandos de conhecimentos no âmbito do Código de Procedimento Administrativo, aprovado pelo Decreto-Lei nº 57/99/M, de 11 de Outubro.

授課語言：廣東話

Língua : Cantonense

上課地點：法律及司法培訓中心，澳門南灣羅保博士街 1-3 號國際銀行大廈 10 樓。

Local: Centro de Formação Jurídica e Judiciária, Edifício Banco Luso Internacional, N.º 1-3, 10.º andar.

對象：未修讀過本課程的公共行政工作人員中的領導及主管人員、高級技術員及技術員

Destinatários: Trabalhadores da Administração Pública: Pessoal de direcção e chefia, técnicos superiores e técnicos ou equiparado que ainda não tenham frequentado este curso

課時/ Duração : 32 小時/ horas

上課時間：24/4 - 3/6 (18:30 - 20:30);

Horário: 10/6 (18:30 - 20:30) - 評核考試/ Prova final

導師：前保安司司長辦公室顧問陳軒志先生

Formador: Dr. Chan Hin Chi, Ex-Assessor do Gabinete do Secretário para a Segurança

時間表 HORÁRIO 2019

4 月 Abril							5 月 Maio						
星期日 Domingo	星期一 2ª Feira	星期二 3ª Feira	星期三 4ª Feira	星期四 5ª feira	星期五 6ª Feira	星期六 Sábado	星期日 Domingo	星期一 2ª Feira	星期二 3ª Feira	星期三 4ª Feira	星期四 5ª feira	星期五 6ª Feira	星期六 Sábado
21	22	23	24	25	26	27				1	2	3	4
28	29	30					5	6	7	8	9	10	11
							12	13	14	15	16	17	18
2	3	4	5	6	7	1/8	19	20	21	22	23	24	25
9	10	11	12	13	14	15	26	27	28	29	30	31	

日期 dia 上課日期/ dias de aulas * 假期 / Feriado **評核考試 / Prova Final

課程內容	Programa:
1) 概述	1) Introdução
2) 行政程序	2) Procedimento administrativo
- 一般原則	- Princípios gerais
- 資訊權	- Direito à informação
- 通知	- Notificações
- 期間及延期	- Prazos e dilações
- 程序之進行	- Marcha do procedimento
3) 行政活動	3) Actividade administrativa
- 規章	- Regulamento
- 行政行為	- Acto administrativo
- 聲明異議及行政上訴	- Reclamação e recursos administrativos
- 行政合同	- Contrato administrativo