

公開演說技巧課程(廣州話)

**Curso de Técnicas para Discursar em Público (em Cantonense)**

- 目的:** 讓學員掌握公開演說的表達技巧，適當地運用語言的力量以增強演說者的信心，從而提升公開演說的說服力。
- Objectivos:** Permitir aos formandos dominar as técnicas de expressão para discursar em público, bem como utilizar de forma adequada a língua para reforçar a confiança do orador, com vista a aumentar a respectiva capacidade de persuasão.
- 對象:** 主管、職務主管、高級技術員、技術員及技術輔助人員-級別四
- Destinatários:** Chefias, Chefias funcionais, Técnicos Superiores, Técnicos e Técnicos de apoio - Nível 4
- 地點:** 新口岸上海街 175 號中華總商會大廈 16 樓，澳門管理學院
- Local:** Rua de Xangai n° 175, Edif. ACM, 16º andar, MIM
- 導師:** 澳門管理學院導師
- Formador(a):** Formador do Instituto de Gestão de Macau (MIM)

**課程內容:**

1. 演講的意義
2. 成功演講者應具備的條件
3. 如何加強演說的信心
  - 演講前的準備
  - 演講內容的起、承、轉、合
  - 傳情達意的技巧
  - 肢體語言
4. 清晰說明
5. 魅力演說竅門
6. 壓力管理
7. 回應提問的技巧
8. 突發事件應變技巧
9. 即場演說練習

**Programa:**

1. Importância de discursar
2. Requisitos que um orador bem sucedido deve ter
3. Como reforçar a confiança para discursar em público
  - Preparação antes do discurso
  - Introdução, elucidação, transição e conclusão do conteúdo do discurso
  - Técnicas de expressão de emoções e significados
  - Linguagem corporal
4. Explicação clara
5. Dicas de um discurso encantador
6. Gestão da pressão
7. Técnicas de responder a perguntas
8. Técnicas de resposta a incidentes imprevistos
9. Treino de discurso

班別 Turma	上課日期 Data	課時 Duração	上課時間 Horário	截止報名日期 Prazo de Inscrição
第 1 班 Turma 1	02/09, 09/09, 16/09, 23/09/2017 (星期六 Aos Sábados)	24 小時 horas	10:00 - 13:00 14:30 - 17:30	18/08/2017

聯絡人 **Pessoal de Contacto** : 楊小姐 Crystal Yeung

電話 **Tel** : 8291 9755

傳真 **Fax** : 2875 2478

**證書:**

學員經考核合格及出席率達到課程總時數之 85%或以上，才獲發證書。

**Certificação:**

Ao participante será conferido certificado se aprovado na avaliação do curso, e simultaneamente se frequentar 85% (ou superior) da duração total do curso.