

大型活動籌劃管理技巧課程(廣州話)

Curso de Técnicas de Planeamento e Gestão de Grandes Eventos (em Cantonense)

- 目的：** 讓學員認識大型活動籌劃管理技巧的基本技術，並使學員能有系統地評估及組織一項大型活動。
- Objectivos:** Proporcionar aos formandos técnicas básicas de planeamento e gestão dos grandes eventos, permitindo-lhes assim avaliar e organizar de forma sistemática uma actividade de grande dimensão.
- 對象：** 高級技術員、技術員及技術輔助人員-級別四。
- Destinatários:** Técnicos Superiores, Técnicos e Técnicos de apoio-Nível 4.
- 地點：** 澳門新口岸上海街中華總商會大廈 7 樓，澳門生產力暨科技轉移中心總辦事處。
- Local:** Rua de Xangai nº 175, Edf. ACM, 7º andar, CPTTM, Macau.
- 導師：** 澳門生產力暨科技轉移中心之導師
- Formador(a):** Formador do Centro de Produtividade e Transferencia de Tecnologia de Macau (CPTTM)

課程內容：

Programa:

1. 大型活動籌劃管理技巧基礎
 2. 大型活動的規劃流程
 3. 大型活動控制管理及預算
 4. 內部溝通 - 成立團隊與分工
 5. 對外合作 - 服務承辦商
 6. 推廣及票務
 7. 危機處理
 8. 風險管理
 9. 活動後檢討
 10. 小組習作
1. Técnicas básicas de planeamento e gestão de grandes eventos
 2. Procedimentos do planeamento de grandes eventos.
 3. Gestão do controlo de grandes eventos e respectivos orçamentos.
 4. Comunicação interna – Criação de equipa e divisão de tarefas
 5. Cooperação com o exterior – Empreiteiro de serviços
 6. Promoção e venda de bilhetes
 7. Gestão da crise
 8. Gestão de risco
 9. Avaliação após a realização do evento.
 10. Trabalho de grupo.

班別 Turma	上課日期 Data	課時 Duração	上課時間 Horário	截止報名日期 Prazo de Inscrição
第 1 班 Turma 1	29/08/2020 ~ 26/09/2020 逢星期六 Aos Sábados	30 小時 Horas	10:00 - 13:00; 14:30 - 17:30	04/08/2020
第 2 班 Turma 2	31/10/2020~ 28/11/2020 逢星期六 Aos Sábados	30 小時 Horas	10:00 - 13:00; 14:30 - 17:30	11/09/2020

聯絡人 **Pessoal de Contacto**：區小姐 Daisy Ao

電話 **Tel.**：8291 9747

傳真 **Fax**：2875 2478

證書：

學員經考核合格及出席率達到課程總時數之 85%或以上，才獲發證書。

Certificação:

Ao participante será conferido certificado se for aprovado na avaliação do curso, e simultaneamente se tiver frequentado 85% (ou superior) da duração total do curso.